

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
Протокол N 1/21 от 29.08.2021 г.

**УЧТЕНО**

Мнение первичной профсоюзной  
организации ГБДОУ детского сада N35  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол N 1/21 от 29.08.2021

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ № 35  
Невского района Санкт-Петербурга  
Приказ № 250 от 31.08.2021  
Архипова Е.А.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ПРЕБЫВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада N 35  
Невского района Санкт-Петербурга**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Правила), (далее — ГБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648- 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Уставом и другими локальными актами Образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Образовательном учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Образовательного учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, с учетом мнения Совета родителей, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ГБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ГБДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся на информационном стенде «Для родителей», а также на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация ГБДОУ, Педагогический совет, Управляющий Совет, а также Совет родителей (законных представителей) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются Управляющим советом ГБДОУ.

## 2. РЕЖИМ РАБОТЫ И ПРЕБЫВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Режим работы ГБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется Уставом ГБДОУ.

2.2. ГБДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.3. Группы функционируют в режиме 5 — дневной рабочей недели.

2.4. Прием детей в ГБДОУ осуществляется с 7.00 до 8.45 часов, в случае невозможности привода ребенка в указанный диапазон времени, необходимо заблаговременно сообщить об этом воспитателю группы.

2.5. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп и (или) медицинский работник, которые опрашивают родителей (законных представителей) воспитанника о состоянии здоровья ребенка. Воспитатель группы и (или) медицинский работник) в присутствии законного представителя воспитанника проводит термометрию (бесконтактную), при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание такой ребенок не допускается в образовательное учреждение.

2.5.1. В случае выявления заболевшего ребенка в течение дня, детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

2.5.2. Если родители (законные представители) привели ребенка после указанного времени (п. 2.4 и п.2.5), необходимо переодеть ребенка и лично передать его воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка одного на территории учреждения.

2.5.3. После длительного отсутствия: отпуска, домашнего режима, болезни и т. п. ребенок принимается в учреждение со справкой из медицинского учреждения о состоянии здоровья с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.5.4. При посещении группы необходимо ознакомиться с режимом дня группы и расписанием занятий и придерживаться распорядка дня для обеспечения охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей, качества предоставления образовательных услуг.

2.5.5. О возможности прихода ребенка в детский сад по любой причине необходимо позвонить с 7.00 до 8.30 по телефону (812) 246-58-42; 417-31-21; - сообщить причину и период отсутствия.

2.5.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ГБДОУ по каким-либо обстоятельствам (исключая болезнь) необходимо написать заявление на имя заведующего ГБДОУ и о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.5.7. Накануне прихода ребенка в детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о выходе в детский сад накануне или до 8.30 текущего дня.

2.5.8. Педагоги могут проводить беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 08.00 и вечером после 17.00. В случае невозможности проконсультировать в данный период, родитель может получить консультацию, заранее обговорив дату.

2.5.9. Ко всем работникам учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

- 2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ГБДОУ до 19.00 часов.
- 2.6.1. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.
- 2.6.2. Запрещается забирать воспитанника из ГБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам не являющимися законными представителями воспитанника, лицам в нетрезвом состоянии.
- 2.6.3. В отдельных случаях, по желанию, родители (законные представители) могут написать персональные доверенности на лиц являющимися близкими родственниками (бабушка, дедушка, тетя, дядя), которым доверено забирать ребенка из учреждения. Для лиц, не являющихся родственниками, доверенности нотариально заверенные.
- 2.6.4. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ГБДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.
- 2.6.5. После того, как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада и учреждение перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений на территории детского сада.
- 2.6.6. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщить воспитателям группы и (или) администрации детского сада о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.
- 2.6.7. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из учреждения до 19.00 часов, воспитатель имеет право передать ребенка в дежурный отдел полиции МВД по Невскому району СПб.
- 2.6.8. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием занятий, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.6.9. Администрация ГБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период ; в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.
- 2.6.10. При заболевании в группе более половины воспитанников администрация ГБДОУ имеет право временно объединять группы, переводить детей в другую группу, а также на время карантина закрыть группу на основании предписания или рекомендации врача или Роспотребнадзора.
- 2.6.11. Администрация ГБДОУ имеет право временно пере комплектовать группы на начало учебного года с учетом их наполняемости, возраста, индивидуальных особенностей и темпов развития детей, при необходимости комплектовать разновозрастные группы.
- 2.6.12. Основу режима образовательного процесса в ГБДОУ составляет утвержденный режим дня каждой возрастной группы.

### 3.3. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического режима вход родителям (законным представителям) и лицам их заменяющим в ГБДОУ рекомендуется иметь бахилы или сменную обувь.

3.2. Контроль утреннего приема детей в ГБДОУ осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ГБДОУ не принимаются: заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение в сопровождении работника ДОО.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.

3.5. При диагностировании ребенку аллергических заболеваний или других особенностей состояния здоровья, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника ГБДОУ и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. В соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 года № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний», воспитанники, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в ГБДОУ.

3.7. Воспитанники, туберкулин диагностика которым не проводилась, допускаются в ГБДОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

3.8. В соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 года № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний» обучающиеся, не имеющие сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитые против полиомиелита или получившие менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщаются с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения обучающимися последней прививки ОПВ». Для разобщения детей могут быть использованы другие возрастные группы Образовательного учреждения, где не проводилась иммунизация против полиомиелита, но только при наличии свободных мест. При отсутствии свободных мест, в других возрастных группах, обучающийся отстраняется от посещения Образовательного учреждения сроком на 60 дней.

3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ГБДОУ.

3.10. Ребенок, не посещающий ГБДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в ГБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ГБДОУ о приостановлении образовательной деятельности с указанием периода и причин его отсутствия.

#### 4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года, и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика: обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек(молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид ребенка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (включительно в теплый период года), для бассейна иметь резиновые тапочки, купальник, плавки, банное полотенце, халат, очки для плавания.

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья, пакет принадлежностей для бассейна, такой пакет приносится и уносится ежедневно.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, вт. Ч. Пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ.

- 5.1. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обучающихся должны лично передавать детей воспитателю группы в ГБДОУ.
- 5.3. Родителям (законным воспитателям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это подросткам в возрасте до 16 лет. Забирая ребенка из детского сада до 16.00, родители должны написать заявление, указав причину и, что ответственность за жизнь и здоровье они берут на себя.
- 5.4. Категорически запрещается забирать детей из группы лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации.
- 5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ГБДОУ, необходимо проверять содержимое его карманов (рюкзачка, сумочки и др.) на наличие опасных предметов.
- 5.7. Запрещается надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.).
- 5.9. Родителям (законным представителям) категорически запрещается приносить в ГБДОУ и хранить в шкафу для одежды и обуви воспитанников какие-либо лекарственные препараты.
- 5.10. Воспитанникам запрещается приносить в ГБДОУ лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях ГБДОУ.
- 5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории ГБДОУ.
- 5.13. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте или такси.
- 5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ГБДОУ.
- 5.15. Запрещается проход на территорию ГБДОУ с животными.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

- 6.1. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ГБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в Образовательном учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся, утвержденного заведующим Образовательным учреждением.

6.4. Меню в ГБДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" от 27.10.2020 N 32, вывешивается на информационных стендах при входе в детский сад. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающихся, в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

6.5. Питание в детском саду состоит из завтрака, 2-го завтрака, обеда и полдника. Время приема пищи осуществляется в соответствии с режимом возрастной группы.

6.6. В ГБДОУ организуется питьевой режим для обучающихся. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности отвечает требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.7. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) возлагается на администрацию ГБДОУ, на Совет по питанию ГБДОУ.

## 7. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА ПРОГУЛКЕ

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ГБДОУ в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологические требования и правилами.

7.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет — при температуре воздуха ниже минус  $20^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 15 м/с.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ГБДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ГБДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки: портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.3. В ГБДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и Пено латексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ГБДОУ (без согласия педагога по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

## 8. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ ГБДОУ

8.1. ГБДОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

8.2. Обучающиеся, посещающие ГБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; ● поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; ● бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ГБДОУ Образовательной программой дошкольного образования
- имеющимися в ГБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно- оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке; ● получение дополнительных образовательных услуг.

## 9. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ГБДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ГБДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

## 10. РАЗНОЕ

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ГБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий успешной адаптации, развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

10.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ГБДОУ.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.

10.4. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ГБДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».