


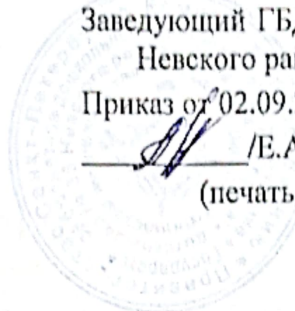
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 35 Невского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО:**

Управляющим советом  
ГБДОУ детского сада № 35  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 30.08 №1

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий ГБДОУ детского сада № 35  
Невского района Санкт-Петербурга  
Приказ от 02.09.2019г № 346  
 /Е.А. Архипова/  
(печать, подпись) Ф.И.О.



С учётом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
ГБДОУ детского сада № 35  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 29.08.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об осуществлении текущего контроля освоения обучающимися  
образовательных программ государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 35 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об осуществлении текущего контроля освоения обучающимися образовательных программы государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с
  - п.10 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»,
  - Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования,
  - Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»
  - Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля освоения детьми образовательных программ дошкольного образования (далее – Программы), соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности, должностных лиц Образовательного учреждения.
- 1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Образовательное учреждение, осваивающих Программы, а также на родителей, (законных представителей) обучающихся, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
- 1.3. Текущий контроль предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования в Образовательном учреждении (Закон № 273-ФЗ, ст. 30, п. 2).
- 1.4. В рамках текущего контроля могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательной деятельности в том числе: нарушения речи и другие сопутствующие заболевания (Закон РФ № 273-ФЗ ст.41, п.4, п.п.1). 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

- 2.1. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, характера заболеваний, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- 2.2. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (ст. 64, п. 2 закона №273-ФЗ).
- 2.3. Текущий контроль в дошкольной организации - проверка знаний воспитанников через опросы, непрерывную образовательную деятельность, совместную деятельность, наблюдения.
- 2.4. Форма текущего контроля определяется с учетом возрастных особенностей детей, содержания учебного материала и использования образовательных технологий.

### 3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ

3.1. Целью организации текущего контроля является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды Образовательного учреждения для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие обучающихся.

3.2. Задачи текущего контроля:

- ✓ сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- ✓ принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- ✓ оценивание результатов принятых мер в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

### 4. НАПРАВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1. Направления определяются в соответствии с целью и задачами Образовательного учреждения:

- ✓ реализация базовых и парциальных учебных программ;
- ✓ уровень физического и психического развития обучающихся;
- ✓ состояние здоровья обучающихся;
- ✓ готовность старших обучающихся к школе;
- ✓ эмоциональное благополучие обучающихся в Образовательном учреждении;
- ✓ уровень профессиональной компетентности педагогов;
- ✓ развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы Образовательного учреждения;
- ✓ предметно-развивающая среда;
- ✓ материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- ✓ удовлетворенность родителей качеством предоставляемых Образовательным учреждением услуг.

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

5.1. Текущий контроль освоения детьми Программ осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

5.2. В работе по проведению текущего контроля используются следующие методы:

- ✓ наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- ✓ игровая ситуация эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- ✓ беседа;
- ✓ опрос;
- ✓ анализ продуктов деятельности;
- ✓ сравнительный анализ

5.3. Требования к собираемой информации:

- ✓ полнота;
- ✓ конкретность;
- ✓ объективность;
- ✓ своевременность.

5.4. Участники образовательного процесса: обучающиеся Образовательного учреждения; педагоги и специалисты Образовательного учреждения.

## 6. ОТЧЕТНОСТЬ.

- 6.1. Formой отчета педагогов (в том числе музыкального руководителя и инструктора по физической культуре) является диаграмма с выводами.
- 6.2. Formой отчета специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога) является отчет в свободной форме.
- 6.3. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы своих детей регламентирован ст. 44, п.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.
- 6.4. Периодичность и методы мониторинга определяются реализуемой программой Образовательного учреждения. Текущий контроль проводится 2 раз в год (сентябрь, май)
- 6.5. Текущий контроль за реализацией образовательной программы и детского развития осуществляет заместитель заведующего, старший воспитатель Образовательного учреждения.
- 6.6. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты: учитель-логопед, педагог-психолог, не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга сдают отчет о проведенных педагогических наблюдениях и диагностических исследований с выводами в методический кабинет.
- 6.7. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, зачитывает данные на итоговом Педагогическом совете Образовательного учреждения.
- 6.8. По окончании учебного года, на основании данных диагностических журналов, по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Образовательного учреждения для реализации в новом учебном году.
- 6.9. Диагностический материал хранится в методическом кабинете (в электронном виде). Обновляется по мере необходимости.
- 6.10. Диагностические материалы учителя-логопеда, педагога-психолога хранятся у специалистов Образовательного учреждения.
- 6.11. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения обучающимися программных требований заносятся в журнал педагогической диагностики и хранятся в каждой возрастной группе.
- 6.12. Итоговый отчет (сентябрь, май) по результатам педагогической диагностики по конкретной возрастной группе хранятся в методическом кабинете Образовательного учреждения.
- 6.13. Итоговый отчет (сентябрь, май) по результатам педагогической диагностики специалистов хранятся в методическом кабинете Образовательного учреждения.

В документе прокурором, проинформировано и  
скреплено печатью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
листов (5)

заведующий ГБДОУ детский сад № 35  
Невского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Архипов а.Е.А

