

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 35 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЁТ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

Санкт-Петербург
2022 – 2023гг

1. Общая информация

Педагогический совет (далее — Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОУ, созданным в соответствии с Уставом учреждения и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Цель деятельности Педсовета: развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогов, внедрение эффективных педагогических технологий.

Основные задачи:

- реализация государственной, региональной политики в области ДО;
 - совершенствование образовательного процесса и его результатов;
 - создание предпосылок и условий для постоянного роста профессионального уровня педагогов ОУ;
 - разработка Программы развития ОУ;
 - ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ОУ;
 - организация и определение направлений образовательной деятельности;
2. Состав и организация работы

2. Состав и организация работы

В состав Педсовета входят:

- заведующий ДОУ;
- заместитель заведующего
- старший воспитатель;
- воспитатели всех возрастных групп;
- специалисты (логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре и др.).

За 2022–2023 учебный год проведено 4 заседания Педсовета согласно утверждённому плану.

Темы заседаний:

- Стратегия опережающего профессионального развития педагогов — вклад в успешное будущее каждого ребёнка
- Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста в условиях ФГОС дошкольного образования, используя музейную педагогику
- Экологическое воспитание дошкольников в рамках ФГОС в ДОУ
- Итоги работы ДОУ за учебный год. Перспективы развития

3. Основные направления и результаты работы

3.1. Реализация образовательных программ

- Обеспечено полное соответствие образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО
- Разработаны и внедрены рабочие программы для всех возрастных групп.
- Проведён мониторинг освоения детьми образовательной программы:

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования детского сада (ООП) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП детского сада на конец 2022 года выглядят следующим образом:

Уровень развития	Количество воспитанников	%
Критический уровень	35	11
Выше критического, но ниже достаточного	106	19
Достаточный уровень	338	44
Выше достаточного, но ниже высокого	145	14
Высокий уровень	53	12
Всего продиагностировано	684	

Анализ данных свидетельствует, что наблюдается положительная динамика, 80% детей критического уровня развития смогли перейти данный рубеж и приблизились к выше критического, но ниже достаточного уровня, 43% детей достигли уровень близкий к достаточному. 15% достаточного уровня развития преодолели этот уровень в сторону выше достаточного. Таким образом наблюдается положительная динамика уровня развития воспитанников, средний процент динамики составляет 20 %. Анализ воспитанников на начало учебного года свидетельствует, что 61 % воспитанников находятся на достаточном уровне развития.

В апреле 2022 года педагоги-психологи детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

В ДОУ реализуются ДОП.

Охват платными образовательными услугами обучающихся в ГБДОУ детском саду № 35

	1 здание	2 здание	Всего
Естественно-научное направление	105	0	105
Туристско-краеведческое направление	57	0	57
Социально-педагогическое развитие	149	52	201
Художественно-эстетическое развитие	109	96	205
Физическое развитие	150	279	429

Количество посещения платных образовательных услуг возросло и перераспределилось, увеличилось количество посещения услуг естественнонаучного направления и физического развития, вместе с тем, по сравнению с прошлым годом уменьшилась посещаемость туристско-краеведческого направления и социально педагогического. Качество предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг находится на высоком уровне, о чем свидетельствует график охвата платными образовательными услугами.

3.2. Методическая работа

Диссеминация опыта педагогических работников

Районный уровень

Статья «Наставничество- работа на перспективу», Архипова Е.А., Харитonenкова И.А., Пионер. ОБРАЗОВАНИЕ БУДУЩЕГО: НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. – М.: Издательство «Перо», 2022. – 98 с.

Выступление на педагогическом совете ИМЦ Невского района, август 2022. Архипова Е.А. «Цифровой образовательный ресурс и «карты наставничества» в логике инновационного развития и профессионального роста

Межрайонный конкурс на предоставление лучших практик по оценке качества образования «Знак качества», 2022 г., дипломант

Районный этап городского конкурса «Диссеминация передового педагогического опыта Санкт-Петербурга по реализации ФГОС дошкольного образования», номинация «Лучшие практики информатизации ДОУ», 2022г., победитель

Вебинар «Семейный эдьютеймент – актуальный формат взаимодействия с семьей и развития навыков XXI века», 04.03.22г.

Вебинар «Подведение итогов районного конкурса методических разработок «Детский сад с доставкой на дом», 12.04.2022г.

Семинар «Представление успешных практик организации семейного эдьютеймента в ДОУ», 18.04.22г.

Вебинар «Представление успешных практик организации семейного эдьютеймента в ДОУ», 26.04.22г.

«Организационная сессия по разработке методического кейса сопровождения специалистов» 30.10.22г.

Семинар «Вместе с мамой, вместе с папой», успешные практики по работе с родителями. 14.12.22г.

«Образовательные инновации Невского района Санкт-Петербурга», ИОП "Диалог с семьей: от идеи к практике", победитель

Городской и региональный уровень

Городской конкурс "Сильные решения", конкурс результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, участие

Городской конкурс «Диссеминация передового педагогического опыта Санкт-Петербурга по реализации ФГОС дошкольного образования», номинация «Лучшие практики информатизации ДОУ», 2022, победитель

Городской конкурс специалистов консультационных центров по организации оказанию родителям детей дошкольного возраста консультационной помощи «Лучший специалист консультационных центров родителей», номинация «Опыт вовлечения семьи обучающегося во взаимодействие с образовательной организацией: традиции и инновации», 2022, победитель
Представление опыта «Лучший специалист консультационных центров для родителей» 06.12.22г. (в рамках конкурса)

Всероссийский и межрегиональный уровень

Всероссийский научно-практический коллоквиум «От Учителя к Ученому. Дорогами гражданской ответственности», Москва (19 – 21 декабря) 2022, участие

В детском саду также были организованы мероприятия

Организованные мероприятия

Районный уровень
Эксперт-сессия «Семейно-центрированный подход к формированию траектории развития ребенка», 26.04.2022.
Работа в фокус-группах «Практика осуществления наставничества в ДОУ» , 28.10.2022
Семинар игрового взаимодействия «Игровой серпантин – играем, учимся, растем», 22.11.2022
Городской и региональный уровень
XII Петербургский международный образовательный форум 2022 «Образовательная палитра развития, воспитания детей раннего и дошкольного возраста при взаимодействии с семьей» Практико-ориентированный семинар 23.03.2022

3.3. Повышение квалификации педагогов

Реализация образовательной деятельности требует от педагогического коллектива высокого уровня профессионального мастерства, в связи с этим в ГБДОУ проводится систематическая работа по освоению новых технологий, методик. Администрацией ГБДОУ в 2022- 2023 учебном году году. созданы условия для прохождения курсов повышения квалификации педагогов: Курсовая подготовка осуществлена на базе ГБОУ ДППО центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр", педагоги самостоятельно повысили свою квалификацию, в т.ч., в региональной информационно-аналитической системе «Конструктор индивидуальной траектории профессионального роста».

3.4 Квалификация педагогических работников

Распределение педагогического персонала по уровню квалификации

Численность педагогических работников	Имеют первую квалификационную категорию	Имеют высшую квалификационную категорию	Соответствие занимаемой должности
62	19	42	1
%	30	68	2

Увеличилось количество педагогов с высшем образованием, педагогов с опытом работы, более половины педагогов имеют стаж от 10 лет и более. Отмечается рост активности педагогов по сравнению с прошлым годом в представлении собственного опыта работы, это связано с условиями, которые создаются педагогам в дошкольном учреждении. Педагоги регулярно развиваются и совершенствуются, участвуют в конкурсном движении.

Участие педагогов в конкурсах

Районный уровень
<p>Районный этап Петербургского конкурса «Воспитатели России» 2022 (Санкт-Петербургского регионального этапа X Всероссийского конкурса «Воспитатели России»), в номинации «Путь в науке», 2022 г, победитель</p> <p>Участие в районном конкурсе педагогических достижений «Мир в твоих руках». Выткалова А.В., гран-при. Старковская А.В., дипломант.</p> <p>Участие в районном конкурсе среди воспитанников и педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга «Петербургская весна». Полихач А.В., лауреат.</p> <p>Участие в районном конкурсе методических разработок педагогов дошкольных образовательных организаций Невского района Санкт-Петербурга «Детский сад с доставкой на дом». Выткалова А.В., лауреат. Бубневич Е.В., дипломант.</p> <p>Участие в районном конкурсе методических разработок «Физическая культура: актуальные методики преподавания», Крундышева Н.С.</p>
Городской и региональный уровень
<p>Петербургский конкурс «Воспитатели России» 2022 (Санкт-Петербургского регионального этапа X Всероссийского конкурса «Воспитатели России»), в номинации «Путь в науке», 2022, победитель</p> <p>Городской конкурс «Лучший воспитатель государственного дошкольного образовательного учреждения Санкт-Петербурга», победитель</p>
Всероссийский и межрегиональный уровень
<p>Всероссийский конкурс по формированию межрегиональной научно-исследовательской проектной группы молодых учёных и специалистов Всероссийской просветительской экспедиции «От Учителя к Ученому. Дорогами гражданственности», 2022, победитель</p> <p>X Всероссийский конкурс «Воспитатели России», номинация «Путь в науке», 2022, победитель</p> <p>Всероссийский конкурс образовательных подкастов «Учись видеть», номинация «Смотри и учись», подноминация «Оглянись вокруг», название «Обучение технике движений ногами при плавании кролем на груди», Крундышева Н.С., 2022</p>

3.4. Развитие предметно-пространственной среды

При организации предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ГБДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Организованная в ГБДОУ предметно-пространственная среда инициирует познавательную и

творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Анализ динамики за последние 3 года свидетельствует о ежегодном развитии материально-технической базы дошкольного учреждения. Группы укомплектованы оборудованием для успешного осуществления образовательного процесса: персональными компьютерами, принтерами, интерактивными панелями, телевизорами.

На базе учреждения создано 3 музея: 2 музея (1 и 2 здание) народных промыслов, разной направленности: целью которых является приобщение ребёнка к народной культуре которое начинается с детства, где закладываются основные понятия и примеры поведения. Культурное наследие передаётся из поколения в поколение, развивая и обогащая мир ребёнка. Фольклор является уникальным средством для передачи народной мудрости и воспитания детей на начальном этапе их развития. Музей «Мой любимый город. Символы Санкт-Петербурга» (1 здание)



3.5. Взаимодействие с родителями

В основе работы с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия.

Анализ удовлетворённости родителей (законных представителей воспитанников) качеством образовательных услуг в ДОУ, посредством анкетирования который проводился в 2022 – 2023 учебном году показал что, успешный результат достигнут по следующим показателям: в здании поддерживается чистота и гигиена помещений; удобное территориальное расположение детского сада для родителей; педагоги вежливы и открыты для коммуникации с родителями; педагоги доброжелательно относятся к детям; персонал оперативно решает возникающие проблемы в детском коллективе; педагоги обеспечивают индивидуальный подход к детям; ребенок с удовольствием проводит время в детском саду; групповые помещения выглядят уютно, современно; пространство коридоров многофункциональное, детский сад организует интересные мероприятия для детей и родителей; дети посещают выставки, музеи, организованные другими учреждениями; помещения оборудованы современным игровым материалом. Детский сад учитывает запросы родителей. Специалисты ГБДОУ и воспитатели проводят различные формы работы с родителями: ежегодная родительская конференция, анкетирование, консультирование, родительские собрания, мастер-классы, тематические вечера, клубные встречи; родители посещают утренники и праздники детского сада. Весь образовательный процесс осуществлялся в тесном контакте администрации, педагогов и родителей. Родители воспитанников имеют возможность регулярно знакомиться с содержанием образовательного процесса, а также с его результатами.

Анкетирование позволило выявить предложения родителей (законных представителей), которые позволили администрации и сотрудникам рассмотреть и учитывать их мнение при планировании своей работы в ГБДОУ детском саду № 35, учитывая запросы и пожелания родителей для построения эффективного взаимодействия с семьёй воспитанников. В годовом плане работы

детского сада ежегодно отводится раздел для работы с родителями. В 2022 -2023 учебном году использовались следующие формы взаимодействия с родителями:

- родительские собрания (общие, групповые);
- форма организованного ознакомления родителей с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях ДОУ и семьи;
- групповые мастер-классы по различным направлениям;
- собеседование, диагностика, тесты, опросы на любые темы, анкетирование;
- тематические выставки; по лексическим темам
- консультации и мастер классы специалистов
- проведение детских праздников: Осенние утренники, День матери, Новый год, День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады, День защитника Отечества, 8 марта, День Победы, День защиты детей и другие.

В условиях дистанционного формата организовываются родительские собрания с помощью дистанционных технологий (WhatsApp, Telegram и др.) консультации и беседы с помощью дистанционных технологий (WhatsApp, Telegram и др.) индивидуальное консультирование с помощью дистанционных технологий (WhatsApp, Telegram и др.)

Для успешного взаимодействия с семьями воспитанников мы стараемся гармонично сочетать и интегрировать традиционные, с инновационными формами взаимодействия.

4. Принятые решения и их реализация

Педсовет № 1 Тема: «Стратегия опережающего профессионального развития педагогов — вклад в успешное будущее каждого ребёнка»

<p>Выделить приоритетные направления развития профессиональной компетентности. Сформировать банк диагностических материалов для регулярного мониторинга компетенций педагогов.</p>	<p>Создана анкета «Анализ уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ» https://forms.yandex.ru/cloud/69e9c96990fa7b14e7258332 Цель: выявить уровень профессиональной компетентности педагогов, определить сильные стороны и дефициты для формирования индивидуальных образовательных маршрутов и плана методической работы.</p>
<p>Структурировать план по повышению профессиональной компетентности педагогов, ответственный Дмитриева С. В..</p>	<p>Внутриорганизационное обучение https://35.dou.spb.ru/vnutriorganizatsionnoe-obuchenie Опыт наших педагогов https://35.dou.spb.ru/opyt-nashikh-pedagogov Приложение № 1 План по повышению профессиональной компетентности педагогов</p>
<p>Принять Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, принять персонализированные программы наставничества (Захарова Т.Н. и Крундышева В.И., Криевс С.Г. и Крундышева В.И., Дмитриева О.С. и Харитonenкова И.А., Полихач И.В. и Крундышева В.И.).</p>	<p>Документы по организации системы наставничества https://35.dou.spb.ru/dokumenty-po-nastavnichestvu Приложение № 2 Список наставников и наставляемых</p>

Сформировать базу наставников и наставляемых на 2022 – 2023 учебный год.	
Обеспечить доступ к электронным ресурсам и библиотекам ДОУ; ответственный заместитель заведующего Харитonenкова И. А.	<p>Повышение квалификации педагогов https://35.dou.spb.ru/povyshenie-kvalifikatsii-pedagogov</p> <p>Конкурсное движение педагогов https://35.dou.spb.ru/konkursnoe-dvizhenie-pedagogov</p> <p>Приложение № 3 Создание банка материалов в локальной сети учреждения</p>
Составить план по реализации направлений развития учреждения (гражданско-патриотическое воспитание, инновационная деятельность, «Современный музей»),	<p>Приложение №№</p> <p>4. План работы по гражданско-патриотическому воспитанию</p> <p>5. План работы по инновационной деятельности учреждения</p> <p>6. План работы по направлению «Современный музей»</p>

Педсовет № 2 Тема: «Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста в условиях ФГОС дошкольного образования, используя музейную педагогику»

Организовать в группах ДОУ и в образовательном пространстве учреждения тематические выставки.	<p>Тематические выставки ГБДОУ https://35.dou.spb.ru/tematicheskie-vystavki-gbdou</p>
Учесть в работе принципы создания мини-музеев в ДОУ; правила организации и поведения в мини-музее; требования к безопасности и доступности экспозиций для детей; выбрать тему для создания мини музея; ; организация взаимодействия с социальными партнерами (посещение ДОУ музеев ГБОУ).	<p>https://vk.com/album-202330499_288017262</p> <p>Организация мероприятий в музее народных промыслов «От прошлого к настоящему» https://35.dou.spb.ru/muzej-narodnykh-promyslov-ot-proshlogo-k-nastoyashchemu</p>
Использовать представленный опыт создания мини-музеев при организации музейных зон в своих группах; учесть предложенные методы работы с детьми разных возрастных групп при организации мини-музеев в группах; использовать экспонаты мини-музея в игровой и творческой деятельности детей (театрализованные игры, знакомство с традициями);	<p>Развитие музейного пространства «Русское подворье» https://35.dou.spb.ru/muzej-narodnykh-promyslov</p>
Расширять материалы центров по нравственно- патриотическому воспитанию: подобрать материалы и атрибуты в соответствии с возрастными особенностями детей.	<p>Создание и участие ИОП «История приходит в гости» в конкурсе инновационных образовательных продуктов «Образовательные инновации Невского района Санкт-Петербурга» (Лауреат) https://35.dou.spb.ru/rajonnyj-konkurs-iop/1044-konkurs-innovatstonnykh-obrazovatelnykh-produktov-obrazovatelnye-innovatsii-nevskogo-rajona-sankt-peterburga</p>

	<p>Взаимодействие с родителями https://vk.com/album-202330499_292140078 https://vk.com/wall-202330499_234 https://vk.com/wall-202330499_235</p> <p>Организация мини музеев в группах https://vk.com/wall-202330499_266 https://vk.com/wall-202330499_241</p> <p>Организация взаимодействия с социальными партнерами https://vk.com/wall-202330499_129 https://vk.com/wall-202330499_221 https://vk.com/wall-202330499_335</p>
--	--

Педсовет № 3 Тема: «Экологическое воспитание дошкольников в рамках ФГОС в ДОУ»

<p>Учесть особенности реализации содержания экологического направления по областям, разнообразить формы работы по экологическому воспитанию, учитывать рекомендации по взаимодействию с родителями</p>	<p>Создание центров экологического воспитания в ДОУ</p> <p>Проведение мероприятий по экологическому воспитанию</p> <p>https://vk.com/album-202330499_288004919</p>
<p>Разнообразить содержание центра экологического воспитания в группах</p>	<p>Взаимодействие с родителями в части экологического воспитания детей</p> <p>https://vk.com/album-202330499_287953380</p>
<p>Учесть в работе идеи и примеры опытно-экспериментальной деятельности в группах.</p>	<p>Организация и проведения «Дня эколят» в ДОУ</p> <p>https://vk.com/wall-202330499_307</p>
<p>Учесть в работе идеи и примеры реализации экологического направления в районе</p>	
<p>Утвердить состав рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО (далее-рабочая группа), заместитель заведующего Крундышева В.И. Рабочей группе организовать цикл мероприятий по ознакомлению с ФОП ДО</p>	<p>Организация и проведение мероприятий для педагогов:</p> <p>Работа в фокус группах «ФОП ДО: содержание и задачи» https://35.dou.spb.ru/189-pedagogicheskij-sovet/1111-rabota-v-fokus-gruppakh-fop-do-soderzhanie-i-zadachi</p> <p>ФОП ДО «Способы поддержки детской инициативы» Залукаева М.Д. https://35.dou.spb.ru/vnutriorganizatsionnoe-obuchenie/1173-fop-do-sposoby-podderzhki-detskoj-initsiativy-v-dou</p>

<p>(дипломант межрайонного конкурса «Знак качества» на следующий год.</p>	<p>predostavlenie-luchshikh-praktik-po-otsenke-kachestva-obrazovaniya-znak-kachestva-sistema-nastavnichestva-2022-g-diplomant</p>
<p>Продумать и организовать на следующий учебный год трансляцию успешного опыта, размещение информации на сайте ДОУ.</p>	<p>Трансляция опыта в рамках ПМОФ 2023 «Система наставничества» https://35.dou.spb.ru/informatsiya/programma-razvitiya-2019-2024/pmof/1042-pmof-2023</p> <p>в рамках межрегионального сотрудничества «Система наставничества» https://35.dou.spb.ru/nastavnichestvo-meropriyatiya/1169-mezhregionalnoe-sotrudnichestvo</p>
<p>Принять к сведению приоритетные направления развития ДОУ на следующий учебный год: развитие инновационной деятельности; расширение музейного пространства; усиление экологического воспитания; совершенствование системы наставничества;</p>	
<p>Утвердить план летней оздоровительной кампании ДОУ на 2023 года, обеспечить реализацию плана, реализацию летней оздоровительной кампании транслировать в сообществе Вконтакте.</p>	<p>Летняя оздоровительная кампания https://vk.com/wall-202330499_361 https://vk.com/wall-202330499_385 https://vk.com/wall-202330499_420 https://vk.com/wall-202330499_739</p> <p>ГТО https://vk.com/wall-202330499_398</p>

Вывод: деятельность педагогического совета ДОУ за 2022–2023 учебный год признана эффективной. Все ключевые цели и задачи реализованы в полном объёме, созданы необходимые условия для повышения качества дошкольного образования и профессионального развития педагогического коллектива.

5. Перспективы развития на 2023–2024 учебный год

Намечены следующие приоритетные направления:

- применение современных технологий в воспитательно-образовательном процессе;
- развитие системы наставничества;
- расширение взаимодействия с социальными партнёрами (библиотеки, музеи, спортивные школы);

- развитие ранней профориентации.

Заключение

Работа педагогического совета ДОУ за 2022–2023 учебный год признана удовлетворительной. Поставленные цели и задачи в целом выполнены. Созданы условия для повышения качества дошкольного образования и профессионального роста педагогов.

7. Взаимодействие с первичной профсоюзной организацией

Взаимодействие педагогического совета и первичной профсоюзной организации, позволяет проводить совместные мероприятия по развитию и сплочению коллектива.



Экскурсия по Санкт-Петербургу в рамках недели «Педагогические каникулы»

"Праздник вокального искусства" - так можно назвать это волшебство, которое царило сегодня на сцене "Правобережного дома детского творчества". Под руководством Территориального комитета профсоюза работников народного образования и науки Невского района СПб прошел вокальный конкурс "По волнам нашей памяти" образовательных учреждений Невского района СПб. Наш коллектив педагогов, под руководством заведующего Архиповой Е. А.

и муз. руководителя Криворотовой Т. А., представил песню «Всё, что есть у меня», ВИА "Самоцветы", 1976 г



https://vk.com/wall-188727239_3268

**План по повышению профессиональной компетентности педагогов ДОУ
на 2022 – 2023 учебный год**

Цель: создать условия для непрерывного профессионального роста педагогов ДОУ, обеспечить соответствие их компетенций требованиям ФГОС ДО и профессионального стандарта педагога.

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Диагностический		
Провести анкетирование педагогов для выявления профессиональных дефицитов и образовательных потребностей. Проанализировать результаты аттестации педагогов за предыдущий период. Оценить уровень внедрения инновационных технологий в образовательный процесс.	Август - сентябрь	Заместили заведующего Старшие воспитатели
Организационно-методический		
Организовать обучение на курсах повышения квалификации по актуальным темам Организовать внутрикорпоративное обучение: проводить семинары и практикумы Создать творческие группы по актуальным направлениям, проводить заседания методических объединений	В течение года	Заместили заведующего Старшие воспитатели
Практический		
Организация открытых занятий педагогов (с взаимопосещением) в рамках недели открытых дверей Участие педагогов в конкурсах, семинарах конференциях районного, городского и всероссийского уровня Организация выступлений педагогов в конкурсах, семинарах конференциях районного, городского и всероссийского уровня Публикации педагогического опыта в профессиональных изданиях;	В течение года	Заместили заведующего Старшие воспитатели
Аналитический		
Провести итоговую диагностику уровня профессиональной компетентности педагогов; Оценить эффективность реализованных мероприятий (по результатам анкетирования и наблюдения); Проанализировать динамику участия педагогов в конкурсах, конференциях, публикационной активности;	В течение года	Заместили заведующего Старшие воспитатели

**Список наставников и наставляемых ГБДОУ детского сада № 35
Невского района Санкт-Петербурга
на 2022 - 2023 учебный год**

№	ФИО наставника	Квалификационная категория наставников	ФИО наставляемого	Стаж педагогической работы	Направление по наставничеству для плана
1	Захарова Т.Н.	высшая	Бакум Е.И., нет опыта работы	26	Организация образовательного процесса в группе
2	Полихач И.В	высшая	Загородская С.В	5	Организация проектной деятельности ГБДОУ
3	Дмитриева О.С.	высшая	Архиреева Н.Ю. Гавриленко Е.Е. Поволяева Е.А. Цыбина И.С. Чурилова Т.	14 17 7 6 1	Организация и использование мини-музеев в образовательной деятельности ГБДОУ
4	Криевс С.Г.	высшая	Бутылкова Ю.В., опыт работы 1 год	3	Взаимодействие с родителями

Скриншот банка материалов в локальной сети учреждения

File Explorer window showing a network share path: e (\\192.168.88.115) (Z:)

Рibbon: **Файл** | Главная | Поделиться | Вид

Буфер обмена: Закрепить на панели быстрого доступа, Копировать, Вставить

Упорядочить: Вырезать, Скопировать путь, Вставить ярлык, Переместить, Копировать, Удалить, Переименовать

Создать: Новая папка, Свойства

Путь: < Этим компьютером > e (\\192.168.88.115) (Z:) >

Имя	Дата изменения	Тип	Разм
1. Персональные папки	05.02.2026 15:04	Папка с файлами	
2. Аттестация педагогов	23.03.2026 14:01	Папка с файлами	
3. Годовой отчет	20.01.2025 9:37	Папка с файлами	
4. График работы	10.03.2026 7:21	Папка с файлами	
5. Информация для родителей	31.10.2023 13:24	Папка с файлами	
6. Картотеки	20.05.2025 13:11	Папка с файлами	
7. Конкурсы	03.10.2025 15:21	Папка с файлами	
8. Критерии	01.08.2025 14:53	Папка с файлами	
9. Мониторинг	05.09.2025 12:25	Папка с файлами	
11. Пед. советы и консультации	24.04.2025 14:51	Папка с файлами	
12. Первая помощь (обучающие мате...	11.09.2023 11:22	Папка с файлами	
13. Планирование ежедневное	11.06.2025 12:45	Папка с файлами	
14. Презентации	11.03.2022 11:52	Папка с файлами	
15. Прием воспитанников	11.03.2022 11:59	Папка с файлами	
16. Программа воспитания	15.01.2025 13:41	Папка с файлами	
17. Программа развития	16.01.2025 13:38	Папка с файлами	
18. Программное обеспечение	05.04.2021 9:26	Папка с файлами	
19. Проекты	16.03.2026 12:59	Папка с файлами	
20. Срочные отчеты	12.09.2025 14:28	Папка с файлами	
21. Табеля	15.07.2024 12:26	Папка с файлами	
22. Фотографии	15.12.2023 8:45	Папка с файлами	
23. Шаблоны документов для групп	03.04.2026 13:03	Папка с файлами	
24. Организация питания	22.03.2022 17:16	Папка с файлами	
25. Неделя открытых дверей	16.05.2022 9:43	Папка с файлами	
26. 2021-2022 учебный год	11.03.2022 11:58	Папка с файлами	
27. 2022-2023 учебный год	13.09.2024 13:45	Папка с файлами	
28. 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	28.01.2026 14:54	Папка с файлами	
28.1 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД	16.03.2026 7:26	Папка с файлами	

**Перспективный план работы по направлению «Гражданско-патриотическое воспитание»
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана воспитательной работы	Август	Зам.заведующего Ст.воспитатели
2.	Организация и проведение экскурсий в музеи ГБДОУ: Музей народных промыслов Центр ПДД «Моя улица.Мой дом.» Музей народных промыслов «От прошлого к настоящему» Музей «Мой любимый город. Символы Санкт-Петербурга.» Музей, посвященный первому полету человека в космос»	В течение года	Ст.воспитатели Воспитатели
3.	Вовлечение родителей в создании тематических выставок в ГБДОУ	В течение года	Ст.воспитатели Воспитатели
4.	Вовлечение родителей в создание предметно – пространственной среды групп и ГБДОУ	В течение года	Ст.воспитатели Воспитатели
5.	Организация совместных экскурсий	В течение года	Воспитатели Ст.воспитатели
6.	Адресные консультации педагогам по возникающим вопросам	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели
7.	Пополнение музеев ГБДОУ новыми экспонатами и выставками	В течение года	Воспитатели Рабочая группа
8.	Организация культурных практик в течение недели «Российский день леса» Тематическая неделя «Осень золото роняет»	Сентябрь	Воспитатели
9.	Организация и проведение конкурса чтецов, посвященному Международному дню пожилых людей	Октябрь	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
10.	Организация и проведение выставки посвящённой Дню отца «Подарок папе»	Октябрь	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
11.	Праздник «День Народного Единства» Организация культурных практик в течение недели Тематическая неделя «Наша страна. Мой город. Моя страна»	Ноябрь	Воспитатели
12.	Организация и проведение конкурса чтецов, посвященного 135-летию со дня рождения русского поэта, драматурга, переводчика Самуила Яковлевича Маршак	Ноябрь	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
13.	Организация и проведение выставки посвящённой Дню матери «Букет для мамы»	Ноябрь	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
14.	Организация культурных практик в режиме дня - День «Открытие первой в России железной дороги от Санкт-Петербурга до Павловска» Посещение музея ДОУ «Мой любимый город. Символы Санкт-Петербурга»	Декабрь	Воспитатели

15.	Организация и проведение выставки детских работ «Блокада Ленинграда», посвященной Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Январь	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
16.	Организация и проведение конкурса чтецов «Разукрасим мир стихами», подготовительный этап городского конкурса чтецов «Разукрасим мир стихами» среди дошкольников.	Февраль	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
17.	Организация и проведение выставки детских работ «На страже Родины своей», приуроченная к 23 февраля Организация и проведение развлечений 20–26 февраля Масленица	Февраль	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
18.	Организация культурных практик в течение недели «Международный женский день»	Март	Воспитатели Музыкальные руководители Ст. воспитатели
19.	Организация и проведение выставки «Сказка цветов», приуроченная к 8 марта	Март	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
20.	Организация и проведение конкурса чтецов, посвященного 110-летию со дня рождения советского поэта, детского писателя, драматурга, автора Государственного гимна России Сергея Владимировича Михалкова	Март	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
21.	Организация культурных практик в течение недели День космонавтики Викторина «Первый полет в космос», проведение спортивных мероприятий	Апрель	Воспитатели Инструкторы по физической культуре Ст.воспитатели
22.	Организация и проведение выставки ко Дню Космонавтики «Этот удивительный и загадочный Космос»	Апрель	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
23.	Организация и проведение конкурса чтецов «Манят нас звёздные дали», посвященного Дню космонавтики	Апрель	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
24.	«День Победы» Организация и проведение мероприятий к 9 мая Посещение музея ДООУ «Мой любимый город. Символы Санкт-Петербурга»	Май	Воспитатели Музыкальные руководители Ст. воспитатели
25.	Организация и проведение выставки детских работ "9 мая - День Победы!"	Май	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
26.	Организация и проведение конкурса чтецов «С днем рождения, любимый город», посвященный дню рождения города Санкт-Петербурга	Май	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
27.	Организация и проведение конкурса рисунков "Здравствуй лето!", посвящённый «Дню защиты детей»	Май	Ответственные за конкурсное движение Ст.воспитатели Воспитатели
28.	Организация культурных практик в режиме дня «День России» Тематическая неделя «Россия – наша страна» Организация культурных практик в течение недели	Июнь	Воспитатели Ст.воспитатели
29.	Организация культурных практик в режиме дня «День государственного флага в России»	Август	Воспитатели Ст.воспитатели

**План организации инновационной деятельности
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Создание рабочей команды (творческой группы)	Сентябрь	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
2.	Организация и проведение встречи рабочей команды (творческой группы)	Сентябрь	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
3.	Участие во всероссийском конкурсе на признание ГБДОУ федеральной инновационной площадки	Сентябрь - декабрь	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
4.	Участие в конкурсе результатов инновационной деятельности государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга "Сильные решения"	Сентябрь - январь	Зам.заведующего Ст.воспитатели
5.	Участие во встречах рабочей группы проекта Программы развития Невского района "Пространство инноваций".	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели
6.	Участие в конкурсе «Диссеминация передового педагогического опыта ДОУ Санкт-Петербурга по реализации ФГОС дошкольного образования»	Октябрь - январь	Зам.заведующего Ст.воспитатели
7.	Организация и проведение встречи рабочей команды (творческой группы)	Январь	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
8.	Участие в конкурсе между образовательными организациями на предоставление лучших практик по оценке образования "ЗНАК КАЧЕСТВА"	Февраль - март	Зам.заведующего Ст.воспитатели
9.	Участие в конкурсе ИОП "Образовательные инновации Невского района Санкт-Петербурга"	Апрель - март	Зам.заведующего Ст.воспитатели
10.	Организация и проведение встречи рабочей команды (творческой группы)	Май	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
11.	Обновление, оформление информационных стендов по инновационной деятельности	В течение года	Ст.воспитатели
12.	Обновление, оформление информации на сайте ГБДОУ по инновационной деятельности	В течение года	Ст.воспитатели
13.	Адресная помощь педагогам по возникающим вопросам	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели

**Перспективный план работы по направлению «Современный музей»
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Утвердить состав рабочей группы. Проектирование деятельности рабочей группы. Составление плана работы.	Сентябрь 2022	Зам. заведующего, старшие воспитатели Рабочая группа
2.	Посещение совещания объединенного музейно-образовательного пространства Невского района	В течение года	Ст. воспитатель, рабочая группа
3.	Участие в районном проекте «Музейный марафон» Посещение воспитанниками музея ГБОУ школы «691 «Игррай», подготовительная группа	Сентябрь 2022	Ст. воспитатель воспитатели
4.	Посещение воспитанниками ГБДОУ музея ГБОУ школы «691 «Игррай»	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
5.	Посещение районного опорного центра "Открытый школьный музей», совещание с сотрудниками образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга	В течение года	Ст. воспитатель, рабочая группа
6.	Обновление информации о музейном пространстве на сайте ГБДОУ	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Обновленной информации на сайте «Музейное пространство Невского района»	В течение года	Ст. воспитатель
8.	Консультация в рамках подготовки педсовета: «Требования к оформлению мини-музея в детском саду».	Сентябрь	Воспитатель
9.	Консультация в рамках подготовки педсовета: «Использование мини-музея как средство по осуществлению комплексного подхода к нравственно – патриотическому воспитанию у дошкольников»	Октябрь	Старший воспитатель
10.	Ознакомление с районным культурно-образовательным конкурсом "Музейный сэнсей: ДОУ"	Октябрь	Старший воспитатель
11.	Собрание рабочей группы	октябрь	Зам. заведующего Ст. воспитатель Рабочая группа
12.	Оформление музеев, пополнение новыми экспонатами	В течение года	Рабочая группа
13.	Оформление документов сопровождающих направление «Современный музей»	В течение года	Рабочая группа Ст. воспитатель
14.	Подготовка материалов к конкурсу «Музейный сэнсей ДОУ»	Сентябрь - декабрь	Рабочая группа, Ст. воспитатель
15.	Отправка материалов и участие в конкурсе	Декабрь	Рабочая группа, Ст. воспитатель
16.	Очный тур, презентация проектов	Февраль	Рабочая группа, Ст. воспитатель
17.	Организация экскурсий воспитанников ДОУ в музеи ДОУ		Рабочая группа, Ст. воспитатель
18.	Организация выставок в музеях ДОУ	в течении года	Рабочая группа, Ст. воспитатель
19.	Адресные консультации педагогам по возникающим вопросам	в течении года	Рабочая группа, Ст. воспитатель
20.	Организация работы с детьми подготовительного возраста по приобщению их народному творчеству	в течение года	Рабочая группа, Ст. воспитатель
21.	Организация работы с детьми старшего возраста по приобщению их народному творчеству	в течение года	Рабочая группа, Ст. воспитатель

22.	Вовлечение родителей в создание предметно – пространственной среды в соответствии с содержанием раздела:	в течение года	Рабочая группа, Ст. воспитатель
23.	Вовлечение родителей в создании тематических коллекций по тематикам музеев.	в течение года	Рабочая группа, Ст. воспитатель
24.	Изготовление тематических альбомов: «Самые красивые места нашего края, города» «Фольклорные праздники нашего края, народные подвижные игры» и другое. Включение родителей в проектную деятельность по темам: «История моей семьи, древо моей семьи» «Вклад моей семьи в родной город» « Наш город в годы войны» и др.	в течение года	Рабочая группа, Ст. воспитатель

**План организации инновационной деятельности
на 2023-2024 учебный год**

№п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности педагогов			
2	Разработка и утверждение плана работы по инновационной деятельности, создание творческой группы на 2023/24 учебный год	август	Заведующий Зам.заведующего
3	Заключение договоров с организациями по совместной деятельности	В течение года, по необходимости	Заведующий Зам.заведующего
4	Комплектование фонда литературы, справочных, методических пособий, информационных материалов	В течение года	Заведующий Зам.заведующего
Организация работы с педагогическими кадрами			
1.	Продолжение реализации мероприятий, направленных на ознакомление и просвещение педагогов с содержанием и реализацией ФОП ДО	В течение года	Ст. воспитатель
	«Организация культурных практик с детьми дошкольного возраста»	Октябрь	Ст. воспитатель
	«Способы поддержки детской инициативы в ДОУ»	Октябрь	Ст. воспитатель
	«Организация взаимодействия с родителями в новых условиях реализации ФОП» Использование платформы «Сферум»	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Реализация внутригрупповых проектов ГБДОУ	В течение года	Воспитатели Ст.воспитатели
3	Работа над проектами в рамках реализации национального проекта «ОБРАЗОВАНИЕ»	В течении года	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
	Участие в районном проекте «СЕМЕЙНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» ФЛАГМАН		
	Составление перспективного плана работы по направлению «Семейное образование»	август	Заведующий Зам.заведующего
	Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Семейное образование»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
	Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Семейное образование»	В течение года	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
	Координирование деятельности КЦ	В течение года	Ст воспитатели
	Организация и проведение районного семинара практикума в рамках проекта «СЕМЕЙНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» - «Ваш-ребенок и интернет»	Октябрь	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
	Участие в районном проекте «Школа возможностей» УЧАСТНИК		
	Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Школа возможностей»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
	Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Школа возможностей»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели
	Участие в районных и городских конкурсах в рамках проекта «Школа возможностей»	В течение года По возможности	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие и организация конкурса «Про Финансы» в рамках марафона по финансовой грамотности	Ноябрь январь	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели	

Организация и проведение районного семинара практикума в рамках проекта «ШКОЛА ВОЗМОЖНОСТЕЙ», по ранней профориентации дошкольников	Ноябрь-декабрь	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районном проекте «Пространство инноваций» УЧАСТНИК		
Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Пространство инноваций»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Пространство инноваций»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районных и городских конкурсах в рамках проекта «Пространство инноваций»	В течение года	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Организация и проведение районного мероприятия в рамках проекта «ПРОСТРАНСТВО ИННОВАЦИЙ» - Аукцион идей «От идеи к инновации»	Февраль	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Подача заявки, организация и проведение мероприятия в рамках ПМОФ 2024	Март	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районном проекте «Школа руководителя» УЧАСТНИК		
Обучение на курсах переподготовки «Управление образовательной организацией», СПб АППО	Июнь - декабрь	Залукаева М.Д.
Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Школа руководителя»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Школа руководителя»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели
Реализация проекта «Национальный проект «Образование» в деятельности ГБДОУ: интегрированное управление и качество»	В течение года	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Организация и проведение районного мероприятия в рамках проекта «ШКОЛА РУКОВОДИТЕЛЯ» - круглый стол «Настоящий лидер или формальный менеджер»	Апрель	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Организация и проведение стажировки для участников районного проекта «Школа молодого лидера»	Февраль-апрель По запросу ИМЦ	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районном проекте «СОВРЕМЕННЫЙ МУЗЕЙ» УЧАСТНИК		
Составление перспективного плана работы по направлению «Волшебный мир музея» на учебный год	август	Зам.заведующего Ст.воспитатели
Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Современный музей»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Современный музей»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районных конкурсах в рамках проекта «Современный музей»	В течение года По возможности	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районном проекте «ОТВЕТСТВЕННОЕ РОДИТЕЛЬСТВО» УЧАСТНИК		
Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Ответственное родительство»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Ответственное родительство»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели

Участие в районных конкурсах в рамках проекта «Ответственное родительство»	В течение года По возможности	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Посещение и участие в районных мероприятиях в рамках реализации проекта, организация совместных мероприятий в рамках интеграции проектов «Семейное образование» и «Ответственное родительство»	В течение года	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районном проекте «ШКОЛА ЖИЗНИ»		
Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Школа жизни»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Школа жизни»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районных и городских конкурсах в рамках проекта «Школа жизни»	В течение года По возможности	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районном проекте «ЦИФРОВАЯ ШКОЛА»		
Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Цифровая школа»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Цифровая школа»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районных и городских конкурсах в рамках проекта «Цифровая школа»	В течение года По возможности	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районном проекте «ШКОЛА ЗДОРОВЬЯ»		
Посещение районных мероприятий в рамках проекта «Школа здоровья»	В течение года	Зам.заведующего Ст.воспитатели Воспитатели
Выступление на районных мероприятиях в рамках проекта «Школа здоровья»	В течение года По возможности	Зам.заведующего Ст.воспитатели
Участие в районных и городских конкурсах в рамках проекта «Школа здоровья»	В течение года	Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
4	Психолого-педагогическое сопровождение инновационной деятельности	Сентябрь-май Педагог психолог
5	Анкетирование педагогов Цель: выявление творческого потенциала и выбора направления работы в рамках инновационной деятельности	Октябрь Ст.воспитатели
6	Прохождение курсов повышения квалификации	В течении года Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели
7	Информационное обеспечение: - содержание сайта инновационной деятельности; - освещение в СМИ результатов деятельности проектов; - подготовка презентационных материалов (проспекта) проектов.	В течении года Ст.воспитатели
8	Подготовка материалов из опыта работы педагогов к публикации на сайте учреждения, педагогических сообществах в сети Интернет	В течение года Заведующий Зам.заведующего Ст.воспитатели

Заведующий



Архипова Е.А.